

PATVIRTINTA

Kauno Antano Smetonos gimnazijos
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-96

KAUNO ANTANO SMETONOS GIMNAZIJS 2020 – 2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020–2021 mokslo metų gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą. Gimnazijos ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V- 417, kitais teisės aktais, taip pat švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos stebėsenos rekomendacijomis, gimnazijos įsivertinimo duomenimis. Ugdymo planas parengtas atsižvelgiant į gimnazijos finansinius išteklius, mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes.

2. Ugdymo planą parengė Kauno Antano Smetonos gimnazijos direktoriaus 2020 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. V-34 sudaryta darbo grupė.

3. **Gimnazijos ugdymo plano tikslas** - įgyvendinti pagrindinio, vidurinio ir neformaliojo švietimo programas, apibrėžti susitarimus ugdymo turinio formavimui ir ugdymo proceso organizavimui, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo (si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

4. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

4.1. sudaryti galimybes kiekvienam besimokančiajam pagal savo išgales pasiekti kuo aukštesnį ugdymosi lygį ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinas bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

4.2. tikslingai planuoti ir organizuoti ugdymą optimizuojant mokinių mokymosi krūvį;

4.3. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti;

4.4. organizuojant ugdymo procesą įgyvendinti projektus: integruoto dalyko ir anglų kalbos mokymo (si) (CLIL projektas vykdomas nuo 2003-2004 m. m.), integruoto dalyko ir vokiečių kalbos mokymo (si) (projektas „CLILiG@Litauen“).

II SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ

5. Ugdymo organizavimas I – IV gimnazijos klasėse:

5.1. 2020 – 2021 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d.

5.2. Ugdymo proceso trukmė I – III gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos, IV gimnazijos klasės mokiniams – 163 ugdymo dienos.

5.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

| | Prasideda | Baigiasi |
|------------------------------|------------------|-----------------|
| Rudens atostogos | 2020-10-26 | 2020-10-30 |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos | 2020-12-23 | 2021-01-05 |
| Žiemos atostogos | 2021-02-15 | 2021-02-19 |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2021-04-06 | 2021-04-09 |

5.4. Vasaros atostogos I – III gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus ugdymo procesui:

| | Prasideda | Baigiasi |
|-------------------|------------------|-----------------|
| Vasaros atostogos | 2021-06-25 | 2021-08-31 |

5.5. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki 2021 m. rugpjūčio 31 d.

5.6. 2020–2021 mokslo metai skirstomi:

| | Pusmečiais | |
|----------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Klasės | I pusmetis (nuo - iki) | II pusmetis (nuo - iki) |
| I–III gimnazijos kl. | 2020 09 01 – 2021 01 15 | 2021 01 18 – 2021 06 23 |
| IV gimnazijos kl. | 2020 09 01 – 2021 01 15 | 2021 01 18 – 2021 05 24 |

6. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę:

6.1. pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka;

6.2. pamokos trukmė – 45 min.

7. Jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko brandos egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. IV klasės mokiniui, laikant pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pagedavimu suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

8. Gimnazijos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo, ugdymo organizavimą vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu „Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“ ir gimnazijos parengtu Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V – 95 (Priedas Nr. 12).

ANTRASIS SKIRSNIS

GINNAZIJOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

9. Ugdymo planą parengė Kauno Antano Smetonos gimnazijos direktoriaus 2020 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. V-34 sudaryta darbo grupė.

10. Darbo grupė susitarė dėl ugdymo plano formos, struktūros ir formos.

11. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo (si) poreikius.

12. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį vadovaujamosi bendrosiose programose apibrėžtais mokinių pasiekimais, bendraisiais ugdymo planais ir gimnazijoje priimtais susitarimais, remiamasi gimnazijos švietimo stebėsenos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2018 m.

birželio 21 d. įsakymu Nr. V-100 (Priedas Nr. 4), mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, gimnazijos veiklos įsivertinimo duomenimis. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį siekiama:

12.1. tobulinti ugdymo turinio planavimą;

12.2. pritaikyti ugdymo turinį (dalykų turinio, mokymo, mokymosi ir vertinimo būdų aspektais) individualiems mokinių poreikiams;

12.3. teikti kvalifikuotą pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.

13. Įgyvendinant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo turinį, pamokų skaičius dalyko programai pateikiamas vieniems mokslo metams. Pamokos suskirstytos vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais (Priedai Nr. 1, 2, 3).

14. Gimnazija, pritaikydama ir įgyvendindama ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, kitais norminiais teisės aktais, gimnazijos strateginiais tikslais, atsižvelgdama į gimnazijos bendruomenės poreikius, turimus išteklius priėmė sprendimus dėl:

14.1. ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant į jį prevencines ir integruojamas programas nuostatų:

14.1.1. į gimnazijos ugdymo turinį integruojama Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“:

14.1.1.1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa integruojama į dorinio ugdymo programas, neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

14.1.1.2. Ugdymo karjerai programa integruojama į visų mokomųjų dalykų programas. Vykdoma ugdymo karjerai centro veikla;

14.1.1.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa integruojama į dorinio ugdymo ir biologijos mokomųjų dalykų programas;

14.1.2. žmogaus saugos programa integruojama į biologijos, fizikos ir chemijos programas;

14.1.3. gimnazija, vykdydama CLIL (integruotas dalyko ir anglų kalbos mokymas) ir „CLILiG@Litauen“ (integruotas dalyko ir vokiečių kalbos mokymas) projektus, parengė integruoto dalyko ir užsienio kalbos mokymo(-si) programas:

14.1.3.1. integruota geografijos ir anglų kalbos mokymo(-si) programa „Pažinkime Europą“, skirta I gimnazijos klasių mokiniams;

14.1.3.2. integruota istorijos ir anglų kalbos mokymo(-si) programa „Mokiniams apie ES“, skirta I gimnazijos klasių mokiniams;

14.1.3.3. integruota pilietiškumo pagrindų ir anglų kalbos mokymo(-si) programa, skirta II gimnazijos klasių mokiniams;

14.1.3.4. integruota chemijos ir vokiečių kalbos mokymo(-si) programa, skirta I - II gimnazijos klasių mokiniams;

14.1.3.5. pasirenkamųjų dalykų programos - Business English, Politologija anglų kalba, skirtos III-IV gimnazijos klasių mokiniams;

14.1.4. ugdymo turinio integravimas analizuojamas metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje. Ugdymo turinio integracija aprašoma ilgalaikiuose teminiuose planuose;

14.2. ugdymo proceso organizavimo formų:

14.2.1. mokytojai skatinami 5 proc. ugdymo turinio įgyvendinti ne tik mokomuosiuose kabinetuose, bet ir kitose aplinkose: gimnazijos video salėje, kompiuterizuotoje skaitykloje, gamtos mokslų, kalbų laboratorijose, 3D klasėje, muziejuose, teatruose, kultūros renginiuose ir pan.;

14.2.2. mokytojai, planodami ugdymo turinį ir rengdami teminius planus, planuoja mokymo (-si) išteklių (internetu, kompiuterizuotos skaityklos, gamtos mokslų, kalbų laboratorijų ir nuotolinio mokymo (-si) aplinkos „Google Classroom“) panaudojimą;

14.3. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo:

14.3.1. planodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo (-si) tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus. Vertinimo metodus mokytojai derina tarp savęs, aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais);

14.3.2. vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą bei gimnazijos direktoriaus patvirtinta Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka (Priedas Nr. 5);

14.3.3. gimnazija, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo (si) rezultatų užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę, vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidą; kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo (si) pasiekimus, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą;

14.3.4. dorinio ugdymo, muzikos, fizinio ugdymo, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“. Kitų dalykų pasiekimams vertinti taikoma dešimtbalė vertinimo sistema;

14.3.5. apie I–IV gimnazijos klasių mokinių mokymosi pasiekimus mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami per elektroninį dienyną (www.manodienynas.lt.) Esant tėvų pageidavimui klasės auklėtojas kartą per mėnesį pateikia mokinio įvertinimų suvestinę;

14.4. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo, vykdant pagrindinio ugdymo programą:

14.4.1. mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, skiriamos ilgalaikės arba trumpalaikės konsultacijos. Konsultacijų trukmė priklauso nuo mokymosi pagalbos poreikio;

14.4.2. konsultacijos organizuojamos pagal iš anksto suderintą konsultacijų grafiką. Su grafiku supažindinami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);

14.5. švietimo pagalbos teikimo:

14.5.1. mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo;

14.5.2. siekiant gerinti mokinių pasiekimus ir atsižvelgiant į mokinių poreikius bei turimas gimnazijos lėšas, skiriamos pamokos mokinių poreikiams tenkinti:

14.5.2.1. dalykų moduliams;

14.5.2.2. ilgalaikėms konsultacijoms;

14.5.2.3. pagilintam anglų kalbos mokymui;

14.5.2.4. užsienio kalbos ir dalyko integruotam mokymui (CLILL, „CLiLiG@Litauen“);

14.5.3. mokymosi pagalbos teikimo būdai:

14.5.3.1. mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas ir kt.;

14.5.3.2. mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmė priklauso nuo mokymosi pagalbos poreikio. Mokymosi pagalba gali būti skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti;

14.5.3.3. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio. Mokiniui suteikti mokymosi pagalbą būtina pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan.;

14.5.3.4. mokiniui, jo tėvams ar globėjams bei pedagogams teikiama specialioji pedagoginė, specialioji, psichologinė, socialinė pedagoginė, informacinė pagalba (organizuojamos individualios konsultacijos, paskaitos);

14.6. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo:

14.6.1. gimnazija, įvertinusi mokinių neformaliojo švietimo poreikius, siekdama plėtoti mokinių asmenines, socialines ir edukacines kompetencijas ir atsižvelgdama į gimnazijos tradicijas, mokiniams siūlo neformalaus švietimo programas: merginų choro, gitaros studijos, dailės studijos, meninio skaitymo studijos, sceninio judesio, dizaino studijos, krepšinio, sportinės aerobikos, sveikos gyvensenos;

14.6.2. gimnazija siekia sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių (muzikinio, dailės, choreografinio, taikomojo meno, amatų ir dizaino, sportinio ugdymo) neformaliojo vaikų švietimo programas;

14.6.3. neformaliojo vaikų švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę;

14.6.4. neformaliojo švietimo programas rengia mokytojai, vadovaudamiesi Kauno Antano Smetonos gimnazijos ugdymo turinio planavimo aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V-151 (Priedas Nr. 6);

14.6.5. minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje - 15 mokinių;

14.7. pamokų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo:

14.7.1. pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojamos konsultacijoms, matematikos, lietuvių kalbos ir anglų kalbos dalykų paremiamiesiems moduliams, lietuvių kalbos mokymui II-ose gimnazijos klasėse, CLIL (integruotas dalyko ir anglų kalbos

mokymas) ir „CLILiG@Litauen“ (integruoto dalyko ir vokiečių kalbos mokymo (si) projektų vykdymui;

14.8. projektinio darbo rengimo ir organizavimo pagrindiniame ugdyme, brandos darbo organizavimo:

14.8.1. planuodami ugdymo turinį, mokytojai suplanuoja projektinę veiklą I – III klasėse:

15.8.1.1. remiantis visais mokinių gebėjimų aspektais ir mokymosi procesui aktualia patirtimi;

15.8.1.2. laikantis pagrindinių projektinio darbo etapų: pasirengimo, planavimo, vykdymo, apibendrinimo, pristatymo ir įvertinimo;

15.8.1.3. numatomos pagrindinės projektinio darbo kryptys: **tiriamoji-taikomoji** – tai analitinio pobūdžio darbai (tyrimai, modeliavimas, analizė), **menų** – tai kūrybinio pobūdžio darbai, kurių rezultatas – sukurtas arba atliekamas meno kūrinys, **technologijų** – tai praktinio pobūdžio darbai, kuriuos atliekant taikomos įvairios technologijos;

14.8.2. brandos darbo organizavimas, kryptys:

14.8.2.1. **mokslo tiriamoji**. Analitinio pobūdžio darbai, kuriuose atliekami tiriamieji darbai, eksperimentai, modeliavimas, laboratoriniai, menotyriniai ar aprašomieji darbai, darbai, priskiriami mokslo tiriamojo darbo tipui ir mokslo tiriamajai brandos darbo kryptčiai;

14.8.2.2. **technologijų**. Praktinio pobūdžio darbai, kuriuose taikomos įvairios technologijos, o sukuriamas produktas yra gaminys. Į brandos darbo užduoties atlikimą įeina gaminio (ar jo maketo) gaminimas, yra priskiriami technologinio darbo tipui ir technologijų brandos darbo kryptčiai;

14.8.2.3. **menų**. Kūrybinio pobūdžio darbai, kuriuose sukuriamas meno kūrinys ar atliekamas kūrinys, yra priskiriami menų srities darbo tipui ir menų brandos darbo kryptčiai;

14.8.2.4. mokinys renkasi ugdymo turinio sritį, dalyką. Gimnazijos administracija, derindama su mokiniu, paskiria brandos darbo vadovą. Brandos darbo vadovas parengia atitinkamos brandos darbo krypties užduotis. Vadovas konsultuoja mokinius renkantis užduotį, planuojant darbus, atliekant brandos darbą;

14.9. mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo:

14.9.1. keisti dalyko programą, dalyko programos kursą ar dalyko modulį mokinys gali mokslo metų pabaigoje, atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš to dalyko programos, kurso ar dalykų

programos kursų skirtumą. Įskaitų pažymiai, prie jų pažymint kursą raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis), įrašomi stulpelyje už pusmečio pažymių. Metinis ar pusmečio pažymys išvedamas atsižvelgus į įskaitos įvertinimą. Mokiniai, kurie mokysis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, įskaitos laikyti nereikia;

14.9.2. atsisakyti pasirinkto dalyko ar dalyko modulio mokiniams gali pusmečio pabaigoje (ne vėliau kaip IV-osios klasės I-ojo pusmečio pabaigoje);

14.9.3. mokiniams, keisdamas dalyko programą, dalyko programos kursą, dalyko modulį ar atsisakydamas pasirinkto dalyko ar dalyko modulio, koreguoja individualų ugdymo planą;

14.10. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų:

14.10.1. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslai:

14.10.1.1. vienyti mokinių, jų tėvų ir mokytojų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėsti bendradarbiavimo ryšius;

14.10.1.2. siekti, kad tėvai taptų aktyviais gimnazijos partneriais;

14.10.1.3. skleisti informaciją apie gimnaziją ir joje vykstančius procesus;

14.10.2. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) būdai:

14.10.2.1. visuotiniai tėvų susirinkimai. Pateikiama tėvams veiklos ataskaita, supažindinama su gimnazijos tikslais ir uždaviniais, vidaus tvarkos taisyklėmis, aptariami kiti aktualūs klausimai. Organizuojamos paskaitos pedagogikos, psichologijos, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos ir kitais klausimais;

14.10.2.2. klasės tėvų susirinkimai. Organizuojami ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Per susirinkimus aptariami klasės tikslai ir uždaviniai, mokymosi pasiekimai, mokinių elgesys, savivalda ir pan. Reikalui esant, į susirinkimus gali būti kviečiami gimnazijos administracijos atstovai, dalykų mokytojai ir kiti specialistai;

14.10.2.3. konsultacijų dienos. Organizuojamos ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Konsultacijų metu dėstantys mokytojai individualiai su tėvais aptaria mokinio mokymosi pasiekimus, daromą pažangą, elgesį ir pan.;

14.10.2.4. elektroninis dienynas. Nuolat teikiama informacija apie mokinio pasiekimus, lankomumą, namų darbus ir kt. Elektroninis dienynas suteikia galimybę tėvams ir mokytojams nuolat komunikuoti bei operatyviai suteikti informaciją;

14.10.2.5. gimnazijos internetinis puslapis. Jame pateikiama informacija apie gimnazijos veiklą, ugdymą, mokinių pasiekimus ir t.t. Aprašomos netradicinės, integruotos pamokos, išvykos, renginiai, parodos, įvairūs susitikimai ir t.t.;

14.10.2.6. Bendruomenės diena – tai tradicinis gimnazijos renginys, sutelkiantis gimnazijos bendruomenę ir pristatantis aukščiausius mokinių akademinis ir neformalaus ugdymo pasiekimus;

14.10.2.7. specialistų konsultacijos - tai susitikimai su psichologu, socialiniu pedagogu. Specialistų konsultacijos padeda spręsti specifines ugdymo problemas. Prireikus jų kviečiami į susitikimus su tėvais;

14.10.2.8. dalyvavimas savivaldoje. Gimnazijos taryba telkia mokinių, jų tėvų ir pedagogų atstovus svarbiausiems gimnazijos veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti;

14.11. reikalavimų mokinių elgesiui:

14.11.1. gimnazijoje parengtos Mokinių elgesio taisyklės, patvirtintos gimnazijos direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 195 (Priedas Nr. 7);

14.11.2. kiekvienas mokinys supažindinamas su Mokinių elgesio taisyklėmis pasirašytinai.

15. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų, gimnazija siūlo mokiniams rinktis:

15.1. mokymosi poreikius atitinkančius dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus:

15.1.1. I – II kl. mokiniams - matematikos, lietuvių kalbos ir anglų kalbos dalykų moduliai (Priedas Nr. 1);

15.1.2. III – IV kl. mokiniams - pasirenkamuosius dalykus: ekonomikos, psichologijos, braižybos, programavimo, teisės, Business English, braižybos, filosofijos, politologijos anglų kalba, karjeros planavimo, III užsienio kalbos (rusų, vokiečių, ispanų, prancūzų, norvegų, švedų, japonų); pasirenkamuosius dalykų modulius: istorijos šaltinių analizės, lietuvių kalbos rašybos sunkumų, šnekamosios anglų kalbos (Priedai Nr. 2, 3);

15.2. įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius: merginų choro, gitaros studijos, dailės studijos, meninio skaitymo studijos, sceninio judesio, dizaino studijos, krepšinio, sportinės aerobikos, sveikos gyvensenos.

16. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir neformaliojo švietimo programas rengia dalykų mokytojai, vadovaudamiesi Kauno Antano Smetonos gimnazijos ugdymo turinio planavimo aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V-132 (Priedas Nr. 6).

17. Gimnazija siekia padėti kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių (muzikinio, dailės, choreografinio, taikomojo meno, amatų ir dizaino, sportinio ugdymo) neformaliojo vaikų švietimo programas.

18. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas:

18.1. III - IV gimnazijos klasių mokinių individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu. Mokinys rengia individualų ugdymo planą dvejiems metams, nurodydamas dalykus, kurių mokomasi, kokių kursų, kiek pamokų skiriama pasirinktų dalykų pasiekimams pasiekti, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius planuoja mokytis. Mokinys individualų ugdymo planą suderina su gimnazijos galimybėmis. Gimnazijoje parengta individualaus ugdymo plano forma (Priedas Nr. 8);

18.2. mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas. Jame numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai;

18.3. mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą ir turinčiam mokymosi sunkumų, sudaromas individualus ugdymo planas, kuris sudarytų galimybes stebėti mokinio pažangą;

18.4. mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programą, individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo (si) tikslai ir būdai. Jame numatoma mokinio veikla siejama su atskiro dalyko pasiekimų gerinimu, mokinio prisiimti įsipareigojimai orientuojami į mokymosi pasiekimų gerinimą: papildomų ar tikslinių užduočių atlikimą, darbą su kitokiomis mokymo priemonėmis ar kitokiais mokymosi metodais. Individualus ugdymo planas sudaromas vienam pusmečiui pagal gimnazijoje parengtą individualaus mokinio ugdymo plano formą (Priedas Nr. 9);

18.5. mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

19. Gimnazijos ugdymo planą vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios suderinęs su gimnazijos taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

TREČIASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

20. Gimnazija, planuodama ugdymo turinio įgyvendinimą, priėmė sprendimus dėl:

20.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“, įgyvendinimo. Programa integruojama į fizinio ugdymo, dorinio ugdymo ir biologijos mokomųjų dalykų programas;

20.2. Ugdymo karjerai programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, įgyvendinimo. Programa integruojama į visų mokomųjų dalykų programas. Vykdoma ugdymo karjerai centro veikla;

20.3. Socialinio emocinio ugdymo – nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocijas ugdančios Lions – Quest „Raktai į sėkmę“ (gyvenimo įgūdžių) programos realizavimo:

20.3.1. įgyvendinant programą siekiama padėti paaugliams plėtoti kompetencijas bei socialinius ir emocinius įgūdžius, ugdyti svarbiausius jaunų žmonių gyvenimo įgūdžius, tvirtą charakterį, pilietinį aktyvumą;

20.3.2. programos mokymo modelį sudaro: tyrimas, pristatymas, diskusija, grupinis darbas, saviugda, konsultavimas ir tobulinimas, išvadų apibendrinimas, užbaigimas;

20.3.3. programa integruojama į dorinio ugdymo pamokas ir neformalųjį mokinių švietimą;

20.4. švietimo nacionalinio saugumo klausimų, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupecinio ugdymo įgyvendinimo:

20.4.1. švietimo nacionalinio saugumo klausimai integruojami į pilietiškumo pagrindų ir istorijos pamokas;

20.4.2. informacinis raštingumas ugdomas informacinių technologijų pamokose;

20.4.3. verslumas ir finansinis raštingumas ugdomas ekonomikos, matematikos pamokose;

20.4.4. antikorupecinis ugdymas vykdomas pilietiškumo pagrindų, dorinio ugdymo pamokose, neformalaus švietimo veiklose;

20.5. galimybių sudarymo mokiniui kiekvieną dieną –tarp pamokų –užsiimti aktyvia veikla. Aktyvioms veikloms (sporto, stalo teniso, aerobikos bei treniruoklių salėse) skirta 20 min. pertrauka.

21. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla– yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Veikla siejama ne tik su gimnazijos ugdymo tikslais, bet ir su mokinių mokymosi poreikiais. Ši veikla organizuojama ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose (muziejuose, virtualiosiose mokymosi aplinkose, išvykose, ekskursijose.ir t.t.). Mokinių pažintinei ir kultūrinei veiklai skiriamos 45 pamokos. Pažintinė kultūrinė veikla organizuojama II pusmečio pabaigoje (Priedas Nr. 11).

22. Socialinė – pilietinė veikla yra privaloma, kuriai skiriama 10 valandų (pamokų) per mokslo metus I – II gimnazijos klasėse. Klasės auklėtojas socialinę – pilietinę veiklą fiksuoja elektroniniame dienyne. Mokiniai savo socialinės – pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys pasirinkta forma (klasėse susitarta forma). Socialinę – pilietinę veiklą mokiniai gali atlikti savarankiškai arba grupelėmis, glaudžiai bendradarbiaudami su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt. Socialinė – pilietinė veikla vertinama mokslo metams pasibaigus „įskaityta“, atlikus ir pateikus įrodymus reikiamam valandų skaičiui ar „neįskaityta“. Siūlomos mokinių socialinės veiklos kryptys: dalyvavimas valstybinių švenčių minėjimuose; pilietinėse akcijose; renginiuose, skirtuose LR Prezidentui Antanui Smetonai atminti; bibliotekos fondų, gimnazijos aplinkos, inventoriaus priežiūra; kultūrinių renginių gimnazijoje organizavimas; dalyvavimas mokinių savivaldoje.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

23. Gimnazijoje parengtas Mokinių mokymosi krūvių mažinimo priemonių planas (Priedas Nr. 10).

24. Gimnazijos direktoriaus paskirtas pavaduotojas ugdymui atlieka nuoseklią mokinių mokymosi krūvio stebėseną, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus:

24.1. mokiniams per dieną gali būti ne daugiau kaip 7 formaliojo ugdymo pamokos. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis;

24.2. užduočių į namus skyrimą ir kontrolinių užduočių atlikimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, naudodami elektroninį dienyną;

24.3. užduotys į namus neužduodami mokinių atostogoms;

24.4. mokiniams per dieną skiriamas 1 kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, šventinių dienų.

25. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikių konsultacijų (trumpesnių už pamokos trukmę) dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio mokymosi poreikio išsiaiškinti neaiškumus. Jos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijos organizuojamos per visą gimnazijos nustatytą mokymosi trukmės periodą ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

26. Mokinys, jeigu pageidauja, gimnazijos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

26.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais nugalėtojas;

26.2. kurių mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs);

26.3. kurių mokosi pagal kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

27. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas gimnazijai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų.

28. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai gimnazijos bibliotekoje ir skaitykloje. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai gali į gimnaziją atvykti vėliau arba išvykti anksčiau.

29. Pusmečio pabaigoje mokiniai privalo atsiskaityti už atitinkamo dalyko programos dalį.

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

30. Gimnazija siekia sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

31. Už mokymosi pagalbos organizavimą gimnazijoje atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

32. Mokymosi procesas gimnazijoje nuolat stebimas, siekiama laiku nustatyti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.

33. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

34. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, atitinkanti mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

35. Gimnazija, keldama uždavinį pagerinti mokinių pasiekimus konkrečiose srityse, atsižvelgia į mokinių poreikius, tėvų lūkesčius, gimnazijos kontekstą, pasirinkti veiksmingas priemones šiems uždaviniams įgyvendinti.

36. Teikiant mokymosi pagalbą, sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba skiriama ir individualiai.

37. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:

37.1. mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas ir kt.;

37.2. mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmė priklauso nuo mokymosi pagalbos poreikio. Mokymosi pagalba gali būti skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Mokymosi

pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti;

37.3. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio. Mokiniui suteikti mokymosi pagalbą būtina pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan.;

37.4. mokiniui, jo tėvams ar globėjams bei pedagogams teikiama specialioji pedagoginė, specialioji, psichologinė, socialinė pedagoginė, informacinė pagalba (organizuojamos individualios konsultacijos, paskaitos).

38. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, svarbiausia:

38.1. suteikti pagalbą pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

38.2. sudaryti sąlygas gimnazijoje atlikti namų darbų užduotis;

38.3. stiprinti mokinių motyvaciją kryptingai veikti, siekiant mokymosi tikslų;

38.4. tobulinti gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką, itin daug dėmesio skiriant formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui;

38.5. sudaryti sąlygas mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

38.6. sudaryti galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

38.7. aktyviau įtraukti į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant gimnazijos gyvenimą.

39. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, pagrindinio ugdymo programoje naudojamos:

39.1. pamokoms-konsultacijoms, kurios skirtos mokymosi pagalbai teikti;

39.2. dalyko moduliams mokytį;

39.3. dalyko papildomoms pamokoms.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

40. Gimnazijoje sudaromos laikinosios grupės: užsienio kalbų - neviršijant 21 mokinio grupėje, technologijų pamokoms – neviršijant 21 mokinio grupėje; informacinių technologijų – neviršijant 17 mokinių grupėje; dorinio ugdymo – skirtingoms programoms įgyvendinti.

41. laikinosios (mobiliesios) grupės sudaromos mokymosi, švietimo pagalbai teikti - konsultacijoms, atsižvelgus į mokinių poreikius, gimnazijos vykdomas programas ir gimnazijos galimybes. Pagrindinio ugdymo programoje laikinosios (mobiliesios) grupės sudaromos jei klasėje ar tarp paralelinių klasių susidaro ne mažesnė kaip 15 mokinių grupė. Vidurinio ugdymo programoje laikinosios (mobiliesios) grupės sudaromos jei susidaro ne mažesnė kaip 10 mokinių grupė.

42. III – IV gimnazijos klasių mokinių mobilios grupės sudaromos iš tos pačios klasės ir paralelių klasių mokinių, atsižvelgus į mokinių pasiekimus, gebėjimus, pasirinkusių tą patį programos kursą, pasirenkamo dalyko ar dalyko modulio programą. Minimalus mokinių skaičius mobilioje grupėje – 8 mokiniai, maksimalus – 32.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

43. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

44. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniai mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

45. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui I–II klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 15, III klasėje – 518, IV klasėje –

462 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 14 pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

46. Mokiniam, kurie mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriama iki 15 procentų nustatyto pamokų skaičiaus.

47. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šios pamokos skiriamos mokinio pasiekimams gerinti.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

48. Gimnazija suderinusi su steigėju ir įteisinusi nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdą gimnazijos nuostatuose priima sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: I – IV gimnazijos klasių mokiniams iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

49. Sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, bei kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kt. gimnazija įteisino gimnazijos Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. V – 95. Ugdymo programas įgyvendinant dviem būdais, užtikrinama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

50. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

51. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese bei šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje.

52. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinamas visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimas, struktūra. Susikurta gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma, kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis. Susitarta, kokia medžiaga talpinama platformoje, kaip ji prieinama.

53. Įgyvendinant ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinta, kad sinchroniam ugdymui skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

54. Pradėjus ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį sinchroniam ir asinchroniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniam ir sinchroniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus, ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

55. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

56. Gimnazijoje parengtas ugdymo planas visai pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti, neviršijant Bendruose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

57. Adaptaciniu laikotarpiu (vieną mėnesį) I gimnazijos klasės mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami. Naujai atvykusiems į I – II gimnazijos klases mokslo metų eigoje skiriama švietimo pagalbos specialistų priežiūra ir pagalba. Esant būtinybei skiriamos trumpalaikės konsultacijos.

58. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymo(si) pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms:

58.1. skiriamos trumpalaikės konsultacijos mokytojo nuožiūra ir informuojant tėvus;

58.2. skiriamos ilgalaikės konsultacijos direktoriaus įsakymu pagal individualų poreikį.

59. Organizuojamos pamokos ne pamokų forma ir įvairiose aplinkose:

59.1. teminiuose planuose numatomos pamokos, kuriuos bus vykdomos ne gimnazijos aplinkoje (muziejuose, įmonėse, kitose švietimo įstaigose, teatruose, miesto erdvėse ir t.t.);

59.2. mokytojai ugdymo proceso dalį organizuoja ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla gimnazijos erdvėse (skaitykloje, kalbų, gamtos mokslų laboratorijose, 3D klasėje ir pan.), ir kitose motyvaciją mokyti skatinančiose saugiose aplinkose.

60. **ELOS klasės.** Nuo 2007-2008 m. gimnazijoje formuojamos ELOS klasės. ELOS – Europe as a learning environment in schools (Europa – kaip mokymosi aplinka mokykloje):

60.1. **pagrindinis tikslas** – padėti mokiniams suvokti savo vietą Europoje ir tapti tikrais savo šalies ir Europos piliečiais;

60.2. uždaviniai:

60.2.1. užtikrinti kokybišką ugdymą gimnazijoje;

60.2.2. akcentuoti ES realijas visose gimnazijos srityse (curriculum tarptautiniai aktyvumai, gimnazijos politika, veiklos planas);

60.2.3. rengti mokinius pilnaverčiais savo šalies ir Europos piliečiais.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

61. Gimnazijoje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

61.1. informacinių technologijų pamokose naudojamos lietuviška aplinka;

61.2. skatinama mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

61.3. ugdoma kalbinė atsakomybė, kalbinė raiška, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

62. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

62.1. **Dorinis ugdymas.** Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, pasirinktą programą (etiką arba tikybą) mokinys privalo mokytis I – II gimnazijos klasėje.

62.2. **Lietuvių kalba ir literatūra.** Gimnazija įgyvendindama ugdymo turinį:

62.2.1. siūlo I gimnazijos klasės mokiniams modulius lietuvių kalbos įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimų pasiekimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai;

62.2.2. sudaro sąlygas pašalinti mokymosi spragas mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, skiriant konsultacijas;

62.2.3. integruoja lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų mokymą, laisvės kovų istorijai skiriant 18 pamokų.

62.3. **Užsienio kalbos:**

62.3.1. užsienio kalbos mokoma pagal kalbos mokėjimo lygį, kuris nustatomas, naudojantis Europos kalbų aplanku arba (ir) savarankiškai mokytojų pasirinktais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais. Užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas–elektroniniame dienyne;

62.3.2. II gimnazijos klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“);

62.3.3. intensyvesniam užsienio kalbos mokymui mokiniams siūloma pasirinkti dalyko ir užsienio kalbos integruoto mokymo programas (angl. CLIL, vok. CLILiG@Litauen). Tam naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

62.4. **Matematika:**

62.4.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamos Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio - gamtamokslio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais, visiems mokiniams kelti aukštas mokymosi lūkesčius;

62.4.2. nuolat stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (diagnostinių testų, bandomųjų pasiekimų patikrinimo testų rezultatais), numatoma pagalba mokiniams (užduotys ir metodai spragoms įveikti), kurių mokymosi pasiekimai žemi;

62.4.3. ugdant gabius matematikai vaikus ugdymo procesas organizuojamas individualizuotai ir diferencijuotai, pateikiant įvairesnių, skirtingo sunkumo uždavinių, naudojamosi nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais;

62.4.4. naudojamosi informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

62.5. Informacinės technologijos:

62.5.1. gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Modulių renkasi mokinys.

62.6. Gamtamokslinis ugdymas:

62.6.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas;

62.6.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi gimnazijos gamtos mokslų laboratorijomis, 3D klase (biologijos ir chemijos pamokoms) taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliams už gimnazijos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.);

62.6.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

62.7. Technologijos:

62.7.1. mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Šio kurso programa įgyvendinama I pusmetyje, organizuojant ekskursijas į įmones, profesines mokyklas bei Ugdymo karjerai centro paskaitas;

62.7.2. baigę I gimnazijos klasėje integruoto technologijų kurso programą ir mokiniai pasirinkę vieną iš privalomų technologijų programų (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos) tęsia mokymą (si) pagal pasirinktą programą II gimnazijos klasėje. Mokiniai keisti pasirinktą technologijų programą gali išlaikę įskaitą.

62.8. Socialinis ugdymas:

62.8.1. per socialinių mokslų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

62.8.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudotis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

62.8.3. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas;

62.8.4. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamios su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai.

62.9. Fizinis ugdymas:

62.9.1. Fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę. Gimnazija sudaro sąlygas visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratimus (šokio, stalo teniso, aerobikos ir krepšinio) per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje;

62.9.2. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, fizinio ugdymo mokytojai siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, veiklą bibliotekoje ir skaitykloje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.);

62.9.3. per fizinio ugdymo pamokas klasės nedalijamos į grupes.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

63. Vidurinio ugdymo programa III-IV gimnazijos klasėse vykdoma vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo planais.

64. Gimnazija mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų pasirinktų

sričių žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

65. Gimnazijoje parengtas ugdymo planas visai vidurinio ugdymo programai įgyvendinti neviršijant Bendruose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę.

66. Gimnazija informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie gimnazijos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes ir padeda mokiniams susidaryti individualius ugdymo planus dvejiems metams.

67. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus naudodama pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti:

67.1. savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga veikla;

67.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą). Mokiniais yra siūlomas pasirenkamasis ugdymo karjerai modulis;

67.3. rengti ir įgyvendinti projektus, brandos darbus.

68. Į vidurinio ugdymo gamtos mokslų dalykų turinį integruojama Žmogaus saugos ugdymo bendroji programa.

SUDERINTA

Kauno Antano Smetonos
gimnazijos tarybos pirmininkė

Vilija Grežeckienė

2020 m. rugpjūčio 31 d.

SUDERINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotoja,
atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas

Ona Gucevičienė

2020 m. _____ mėn. _____ d.